

勤労福祉センター利用許可申請書				
利用 者 番 号			申込日	年 月 日
利用団体名 又は利用者名			人 数	名
申請者氏名	ふりがな		連絡先	自宅 - -
	氏 名			携帯 - -
申請者住所	(〒 -)			
利 用 施 設 (室場) 名 利 用 月 日	室 場	利 用 月 日 / 曜 日 / 時 間		
		月 日 () 時 ~ 時 (時間)		
		月 日 () 時 ~ 時 (時間)		
		月 日 () 時 ~ 時 (時間)		
		月 日 () 時 ~ 時 (時間)		
		月 日 () 時 ~ 時 (時間)		
利 用 目 的	営業行為：有・無 入場料：有 (円)・無 利用目的			
備 品				
机・椅子の利用	多目的ホール、大会議室、中会議室利用の場合は、机椅子の利用の有無記入してください。 机の利用：有 ・ 無 椅子の利用：有 ・ 無			
利用区分	勤労者団体	勤労福祉グループ	一般	国・地方自治体
	減免区分	障害者団体・高齢者団体・自治会・自治会連合会 地区コミュニティ協議会・スポーツ少年団等 その他		
※施設 記入欄	規則第7条 号に該当			
駐 車 場	有 (約 台) ・ 無			
支 払 方 法	現金・口座振替・後納※		請求書	要・不要

※後納は、原則 国・地方自治体のみ